

Утверждаю:

РГП на ПХВ "Восточно-Казахстанский
государственный технический университет
имени Д. Серикбаева" Министерства
образования и науки Республики Казахстан



ШАЙМАРДАНОВ ЖАСУЛАН
КУДАЙБЕРГЕНОВИЧ

№ 329-П от 17.10.2017 г.

«17» 10 2017 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
(повторный конкурс)

Перечень закупаемого оборудования:

№ п.п.	№ лота	Наименование товара, работы, услуги	Цена лота с учетом с НДС, тенге
1	1	Исследование микротвердости разработанного сплава, выбор номенклатуры сплавов на основе тантала и ниобия с необходимыми механическими характеристиками	7 133 200
2	2	Проведение исследований с целью получения минеральных загрязнений в твердом виде для удобства их утилизации, транспортировке, а также при захоронении с использованием методов центрифугирования	3 900 000
3	3	Исследование структуры и свойств титановых сплавов, производимых АО УКТМК	2 500 000
4	4	Разработка технологий получения имплантатов микроплазменным напылением для получения биосовместимых покрытий	7 300 000
5	5	Разработка технологии синтеза и стабилизации в условиях ультразвукового воздействия наночастиц гидроксиапатита контролируемого химического состава и распределения по размерам, а также по термической и механической обработке различных титановых сплавов	5 350 000
		Итого:	26 183 200.00

Заказчик: РГП на ПХВ "Восточно-Казахстанский государственный технический университет

имени Д. Серикбаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан

Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикбаева 19

БИН: 010440002379

Банковские реквизиты:

Внутренний счет:

ДБ АО «Сбербанк»

ИИК: KZ70914102203KZ000DL

БИК: SABRKZKA

Валюта счета: KZT

КБе: 16

Валютный счет:

SB SBERBANK JSC,

ИИК:KZ03914102203US0005L,

SWIFT: SABRKZKA, валюта счета: USD,

SB SBERBANK JSC,

ИИК:KZ29914102203EU0002S,

SWIFT: SABRKZKA, валюта счета: EUR

Представитель заказчика: Гавриленко Олег Дмитриевич

ИИН: 611230300526

Должность: Проректор по науке и международному сотрудничеству РГП на ПХВ им. Д. Серикбаева

Контактный телефон: 8(7232) 260540

E-mail: ogavrilenko@ektu.kz

Организатор: РГП на ПХВ "Восточно-Казахстанский государственный технический

университет имени Д. Серикбаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан

Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикбаева 19

БИН: 010440002379

Банковские реквизиты: ДБ АО «Сбербанк»

ИИК: KZ70914102203KZ000DL

БИК: SABRKZKA

Валюта счета: KZT

КБе: 16

Представитель заказчика: Гавриленко Олег Дмитриевич

ИИН: 611230300526

Должность: Проректор по науке и международному сотрудничеству РГП на ПХВ им. Д. Серикбаева

Контактный телефон: 8(7232) 260540

E-mail: ogavrilenko@ektu.kz

Секретарь конкурсной комиссии: Ташибаева Жанаргуль Темирхановна

ИИН: 740729400846

Должность: и.о. начальника отдела государственных закупок и материально-технического снабжения

Контактный телефон: 8(7232) 540258

E-mail: OGZ-EKTU@mail.ru

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика(ов) в соответствии с прилагаемым приложением конкурса.

2. Конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

1) предмет конкурса, согласно приложению 1 к настоящей КД;

2) описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров согласно приложению 1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 1-5 к настоящей КД, с указанием национальных или неправительственных стандартов Республики Казахстан, при его наличии. При этом техническая спецификация не должна противоречить требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан в области технического регулирования. При необходимости в технической спецификации указывается нормативно-техническая документация;

3) соглашение об участии в конкурсе, согласно приложению 4 согласно положению;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика для поставки товаров согласно приложению 5, 6, 7 к настоящей КД и положению;

5) сумма, выделенная для конкурса, составляет 26 183 200 (*двадцать шесть миллионов сто восемьдесят три тысячи двести*) тенге.

3. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения товаров в одной из ниже перечисленных форм:

6) гарантийного денежного взноса денег, размещаемых на следующих банковских счетах: **ДБ АО «Сбербанк», ИИК:KZ70914102203KZ000DL, БИК: SABRKZKA, валюта счета: KZT, SB SBERBANK JSC, ИИК:KZ03914102203US0005L, SWIFT: SABRKZKA, валюта счета: USD, SB SBERBANK JSC, ИИК:KZ29914102203EU0002S, SWIFT: SABRKZKA, валюта счета: EUR**

7) банковской гарантии на бумажном носителе. При представлении банковской гарантии на бумажном носителе оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется организатору, до окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

4. Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе подается на бумажном носителе и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить поставку товара(ов) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям.

2. Потенциальный поставщик перед формированием заявки принимает соглашение об участии в конкурсе согласно приложения и Положения.

3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения о квалификации для участия в процессе закупок согласно приложениям положения;

2) техническую спецификацию с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик, закупаемых товаров, в том числе с указанием на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя, и иные характеристики по формам согласно приложениям Положения;

Не допускается требование о наличии в заявках на участие в аукционе потенциальных поставщиков копий писем от заводов-изготовителей, технических паспортов, сертификатов соответствия продукции, образцов закупаемых товаров, за исключением закупок лицензионного программного обеспечения;

4) обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, установленном Законом, в виде: банковской гарантии на бумажном носителе Заказчику. (При представлении банковской гарантии на бумажном носителе, оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется организатору, до окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе), копии платежного документа, подтверждающего гарантийный денежный взнос, размещаемого на банковском счете организатора либо на счете, предусмотренном бюджетным законодательством Республики Казахстан для организаторов закупок;

5) Ценовое предложение потенциального поставщика согласно п.п. 3, пункта 13, Положения.

4. Срок действия конкурсной заявки должен составлять не менее 30 календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

5. Копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

6. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языке с указанием актуального фактического и юридического адресов.

7. В случае их составления и представления потенциальным поставщиком на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.

3. Порядок представления заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору закупок в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью и печатью, и направляется конвертом Заказчику, в запечатанном виде.

2. Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале заявок.

3. Ценовое предложение потенциального поставщика должно быть выражено в тенге.

4. Отказ от участия в конкурсе

1. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в конкурсе вправе:

- вправе отказаться от участия в конкурсе, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в конкурсе.

2. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

3. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в конкурсе. Заказчик, организатор, конкурсная комиссия, экспертная комиссия (эксперт) не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурса.

5. Вскрытие заявок на участие в конкурсе

1. Вскрытие заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией после наступления даты и времени окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. В случае, если

на конкурс (лот) представлена только одна заявка на участие в конкурсе (лоте), то такая заявка также вскрывается и рассматривается.

2. Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе направляется по электронной почте после решения конкурсной комиссии.

3. Потенциальным поставщикам, подавшим заявку на участие в закупках способом конкурса, с момента получения решения конкурсной комиссии, дается возможность ознакомление с заявками на участие в данном конкурсе других потенциальных поставщиков по желанию потенциального поставщика.

6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения среди потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признания их участниками конкурса.

2. При необходимости организатор закупок вправе образовать экспертную комиссию либо определить эксперта для подготовки конкурсной комиссии экспертного заключения в отношении соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых потенциальными поставщиками, претендующими на участие в конкурсе, технической спецификации, являющейся неотъемлемой частью конкурсной документации.

3. Эксперты не имеют права голоса при принятии конкурсной комиссией решения. При этом эксперты, давшие заключение, на основании которого принято неправомерное решение, несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе:

1) в письменной форме запросить у потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

5. Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе как отвечающую требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки.

6. Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, не может быть допущен к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если:

1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям;

2) В случае, если потенциальный поставщик не допущен к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктом 1) настоящего пункта, то:

3) в протоколе об итогах закупок товаров, работ, услуг способом конкурса отражаются обоснования ее отклонения, которые сообщаются потенциальному поставщику, представившему такую заявку.

7. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия определяет:

1) потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, которые допускаются к участию в конкурсе (участники конкурса);

8. Протокол о допуске к участию в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами, а также секретарем конкурсной комиссии.

9. Организатор закупок, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о допуске к участию в конкурсе, направляет копию указанного протокола всем потенциальным поставщикам, представившим заявки на участие в конкурсе в установленный конкурсной

документацией срок.

10. Конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе, не соответствующее требованиям КД, в случаях:

1) недостаточного срока действия обеспечения заявки на участие в конкурсе, представленной в виде банковской гарантии;

2) ненадлежащего оформления обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое выражается в отсутствии сведений, не позволяющих конкурсной комиссии установить:

- лицо, выдавшее обеспечение заявки на участие в конкурсе;

- название закупок товаров, осуществляемых способом конкурса, для участия в которых вносится обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии;

- срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе, условия его предоставления, представленной в виде банковской гарантии и (или) сумму обеспечения заявки на участие в конкурсе;

- лицо, которому выдано обеспечение заявки на участие в конкурсе;

- лицо, в пользу которого вносится обеспечение заявки на участие в конкурсе;

3) внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере менее одного процента от суммы, выделенной на конкурс. Сумма обеспечения, исчисленная в тьынах, округляется до одного тенге, независимо от суммы тьынов.

11. По иным основаниям признание внесенного обеспечения заявки на участие в конкурсе не соответствующим требованиям КД не допускается.

12. Конкурсная комиссия в протоколе допуска к участию в конкурсе указывает причину признания внесенного обеспечения заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям КД. Признание потенциального поставщика несоответствующим квалификационным требованиям по основаниям Положения, конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе соответствующей требованиям настоящей КД в случае внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере одного и более процентов от суммы.

13. Потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе (признанный участником конкурса), если:

1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям;

2) имеет ограничения, связанные с участием в закупках, предусмотренные в статье 6 Закона «О государственных закупках»;

3) если его заявка на участие в конкурсе определена не соответствующей требованиям КД в том числе, если он не представил обеспечение заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями КД и Положения.

14. Конкурсной комиссии при повторном рассмотрении заявок на участие в конкурсе не допускается отклонять потенциальных поставщиков по основаниям, не предусмотренным в протоколе предварительного допуска.

15. По результатам повторного рассмотрения заявок на участие в конкурсе, приведенных в соответствие с квалификационными требованиями и требованиями КД, оформляется протокол о допуске к участию в конкурсе в течение 1-го календарного дня со дня окончательного срока повторного представления потенциальными поставщиками заявок на участие в конкурсе, приведенных в соответствие с квалификационными требованиями и требованиями КД.

16. К протоколу о допуске к участию в конкурсе прилагаются решение конкурсной комиссии.

7. Оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений (конкурс)

1. В день, установленный протоколом о допуске к участию в конкурсе с использованием двухэтапных процедур, потенциальные поставщики, допущенные к участию в конкурсе (участники конкурса), представляют организатору закупок конкурсные ценовые предложения, которые регистрируются в соответствующем журнале организатора закупок.

На заседании конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), могут присутствовать представители таких потенциальных поставщиков.

2. Требования к содержанию ценового предложения: ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и

услуг с учетом НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в конкурсной документации, а также скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную с учетом альтернативных условий. В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в конкурсной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок; указание на право потенциального поставщика о возможности представления одного дополнительного ценового предложения на понижение цены по тендеру (лоту), с указанием наименования соответствующего тендера (лота), и соответствующего требованиям. Дополнительное ценовое предложение на понижение цены может быть подано после оглашения содержаний всех заявок на участие в тендере и соответствующего объявления председателя конкурсной комиссии. В случае, если дополнительное ценовое предложение на понижение цены потенциального поставщика будет выше его ценового предложения, представленного в составе заявки на участие в конкурсе, то конкурсной комиссией не учитывается данное дополнительное ценовое предложение.

3. Конкурсная комиссия отклоняет конкурсные ценовые предложения потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), в случаях, если:

- конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг.

4. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на основе наименьшей цены или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг. Участник конкурса, занявший по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены.

При равенстве условных цен конкурсных ценовых предложений или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг второе место) признается участник конкурса, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в том числе по схожим видам товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса. При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные условные цены, победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений второе место) признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.

8. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

1. Организатор возвращает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе потенциальному поставщику в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

- 2) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе. Указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, признанных участниками конкурса;

- 3) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;

- 4) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного КД.

2. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором в случаях, если:

1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса либо занявший второе место, уклонился от заключения договора о закупках;

2) победитель конкурса либо потенциальный поставщик, занявший второе место, заключив договор о закупках, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил, в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные КД, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9. Договор о закупках по итогам конкурса

1. Договор о закупках (далее – договор) заключается в бумажном виде между заказчиком и поставщиком. Заказчик направляет победителю проект договора, составленный в соответствии с типовым договором, согласно приложениям Положения, за исключением лица, имеющего ограничения, связанные с участием в закупках, предусмотренные в статье 6 Закона «О государственных закупках».

2. Потенциальный поставщик в течение трех календарных дней со дня получения соответствующего договора заполняет сведения о лице, подписывающем договор, и реквизиты поставщика и подписывает договор.

3. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в установленные сроки проект договора, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора.

4. Проект договора потенциальным поставщиком, занявшим второе место, подписывается в течение трех календарных дней со дня представления ему проекта договора.

5. Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в установленный срок подписанный заказчиком договор, заказчик осуществляет повторный конкурс.

6. Поставщик в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора вносит обеспечение исполнения договора

7. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается организатором закупок в размере трех процентов от общей суммы договора.

8. Поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения исполнения договора:

1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет заказчика либо на счет, предусмотренный бюджетным законодательством Республики Казахстан для заказчиков, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;

2) банковскую гарантию на бумажном носителе.

Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора поставщику в сроки, указанные в договоре, или в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору.

9. Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по договору.

10. Обеспечение исполнения договора, а также сумма обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии), не возвращается организатором закупок поставщику в случае расторжения договора, в связи с неисполнением, либо ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств.

11. Минимальный срок поставки товаров, по договору составляет не менее срока, затрачиваемого на поставку товара, в том числе его изготовление (производство), доставку, но не менее 15 календарных дней и не более 45 календарных дней.

12. В случае если потенциальный поставщик, признанный победителем либо занявший второе место, в сроки, установленные п.2 КД, не представил заказчику подписанный договор или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора и (или) сумму в соответствии с п.6 и п. 7, КД, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора.

13. В случае признания потенциального поставщика, определенного победителем закупок (потенциальным поставщиком, занявшим второе место), уклонившимся от заключения договора организатор закупок удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке и международному
сотрудничеству

_____ О. Гавриленко
_____ 2017 г

Проректор по социально-
хозяйственной деятельности

_____ Н. Мещанов
_____ 2017 г

И.о. главного бухгалтера

_____ О. Милицина
_____ 2017 г

Зам. главного бухгалтера по ФЭВ

_____ Н. Всяких
_____ 2017 г

Начальник управления НИРиИД

_____ М. Саденова
_____ 2017 г.

И.о. начальника ОГЗ и МТС

_____ Ж. Ташибаева
_____ 2017 г.

Юрисконсульт

_____ А. Кайсенов
_____ 2017 г.

Руководитель комплекса «Металлургия»

_____ Н. Куленова
_____ 2017 г

Профессор кафедры «Приборостроение и
автоматизация технологических процессов»

_____ Д. Алонцева
_____ 2017 г

Заведующий кафедрой «Техническая физика и
материаловедение»

_____ С. Плотников
_____ 2017 г